596/2026
SPIS: 61/2026

ZÁPISNICA č. 7/2026
zo zasadnutia pedagogickej rady školy konaného online 24.06.2026 o 10:00 prostredníctvom systému MS Teams

Aktuálny počet všetkých pedagogických zamestnancov: 186

Zúčastnení: 140 + 5 = 145
(viď prezenčné listiny:
a. generované systémom MS Teams aj s časovou pečiatkou pripojenia,
b. prezenčne spolu prítomní pedagógovia v jednej miestnosti,
ako príloha tejto zápisnice)
školská špeciálna pedagogička (hosť)
školská psychologička (hosť)
M. Š. - spoločnosť Exe (hosť)
V. K. - spoločnosť Exe (hosť)

Ospravedlnení: 34

Ostatní neprítomní: 186 – 145 – 34 = 7

Program:

1. Otvorenie a schválenie programu
2. Aktualizačné vzdelávanie
3. Prospech a hodnotenie žiakov za druhý polrok školského roka 2025/2026
4. Organizácia záveru školského roka
5. Rôzne
6. Záver

Priebeh zasadnutia:

1. **Otvorenie a schválenie programu**

Online zasadnutie pedagogickej rady (PR) otvorila a viedla riaditeľka školy Mgr. Dana Hajóssy, PhD. Pedagogická rada odsúhlasila navrhnutý program.

Riaditeľka školy požiadala pedagógov o rešpektovanie neverejného charakteru rokovania PR (kontrola hlasitosti použitého zariadenia, neúčasť rodinných príslušníkov).

2. Aktualizačné vzdelávanie

Spoločnosť Exe v zastúpení pánov M. Š. a Vladimír K. realizovala školenie na tému „Využívanie umelej inteligencie v škole".

3. Prospech a hodnotenie žiakov za druhý polrok školského roka 2025/2026

Jednotliví triedni pedagógovia informovali o prospechu a dochádzke žiakov vo svojich triedach. Podrobnosti o prospechu a výchovných opatreniach sú uvedené v konferenčných hláseniach a tabuľkách ako prílohy tejto zápisnice.

Uznesenie č. 1
Pedagogická rada prerokovala a schválila hodnotenie a klasifikáciu žiakov za druhý polrok školského roka 2025/2026.

4. Organizácia záveru školského roka

Zástupca riaditeľky informoval o organizácii a náplni práce posledných dní školského vyučovania v školskom roku 2025/2026 (doplňanie triednych kníh, podpisovanie katalógových listov a pod.). Zároveň informoval o povinných školeniach prostredníctvom portálu Edumio.

5. Rôzne

- Riaditeľka školy informovala, že v dňoch 26.08. - 28.08.2026 budú prebiehať na našej škole klavírne kurzy EPTA.
- Riaditeľka školy informovala, že všetky plánované opravy nebude realizovať škola, ale určený zodpovedný pracovník BSK. V lete nebudeme realizovať plánované opravy v budove školy na ulici Mateja Bela.
- Riaditeľka informovala, že do 30.06.2026 je pre žiakov prístupný anonymný dotazník so zameraním na klímu školy, na vzťahy medzi spolužiakmi, na vyučovací proces a pod. Vyzvala kolegov, aby žiakov povzbudili k vyplneniu dotazníka.
- Riaditeľka informovala, že ani v budúcom školskom roku (2026/2027) nebudeme preplácať nadčasové hodiny. Nadčasové hodiny budú použité na tvorbu fondu náhradného voľna. Na konci kalendárneho roka 2025 chýbalo v rozpočte 112 467 €, z čoho aj vyplýva skutočnosť nevyplácania odmien.
- Riaditeľka informovala, že finančná kontrola z Regionálneho úradu školskej správy dopadla dobre. Záverečná správa kontroly upozornila len na 3 faktúry, ktoré boli uhradené po splatnosti.
- Riaditeľka informovala, že vedúci oddelení budú informovať o práci svojich oddelení v školskom roku 2025/2026 na stretnutí pedagogickej rady 02.07.2026.
- Zástupkyňa riaditeľky vyhodnotila priebeh absolventských skúšok a poďakovala pedagógom za prípravu žiakov.
- Zástupkyňa riaditeľky informovala, že aj budúci školský rok 2026/2027 budú pokračovať cykly koncertov v Cik Cak Centre a v Pistoriho paláci.
- Zástupkyňa riaditeľky tlmočila požiadavku pracovníčok hudobného archívu, aby žiaci vracali požičané materiály a aby žiaci dostali vysvedčenie len na základe potvrdenia hudobného archívu, že všetky materiály vrátili.
- Mgr. art. R. B. pripomenul členom odborovej organizácie termín konania online volieb výboru odborovej organizácie (26.06.2026). A zároveň informoval o konaní stretnutia členov odborovej organizácie 02.07.2026.
- Riaditeľka školy opätovne upozornila na zapisovanie príchodov a hlavne odchodov do kníh dochádzok na vrátniciach.
- Riaditeľka školy poďakovala za účasť a názory pri dotazníku hodnotenia riaditeľky. Skonštatovala, že napriek pár negatívnym hlasom, dopadlo hodnotenie v drvivej väčšine pozitívne a je porovnateľné s predchádzajúcimi rokmi. Výsledky hodnotenia sú k dispozícii k nahliadnutiu na riaditeľstve.
- Riaditeľka poďakovala pedagógom za ich celoročnú prácu.

Uznesenie č. 2
Pedagogická rada prerokovala a schválila všetky body programu Rôzne.

6. Záver

Zasadnutie pedagogickej rady ukončila riaditeľka Konzervatória Mgr. Dana Hajóssy, PhD.

V Bratislave, dňa 24.06.2026

Zápisnicu vyhotovil: MgA. Ing. Juraj Slovík
Skontrolovali: Mgr. art. Božena Gráfová, ArtD.
Mgr. Dana Hajóssy, PhD.

Prílohy:
1. prezenčné listiny
2. informácie o výchovných opatreniach (tabuľka)
3. konferenčné hlásenia (16 ks)